

Montgomery County Memorial Library System
Política sobre Materiales Dañados
CIRC 4

Política

Cuando reciben su tarjeta de la biblioteca y la firman en el reverso, los usuarios están asumiendo responsabilidad de los materiales que saquen en préstamo. Los padres o guardianes de los niños menores de 17 años de edad o de los jóvenes asumen la responsabilidad de los materiales que se hayan sacado en préstamo con su tarjeta.

Si un material está dañado o le faltan componentes, los usuarios que lo sacaron en préstamo son responsables por reponer su costo.

Ocasionalmente se pierden o dañan los materiales bibliotecarios que han sido sacados en préstamo. Los usuarios tienen opciones para reponer estos artículos. En la mayoría de los casos se agregará una suma no reembolsable de \$5 dólares por costos de procesamiento.

Opciones del Usuario

1. En el caso de materiales perdidos o dañados, se aplica un Cargo de Reemplazo de Materiales (Materials Replacement Fee) que equivale al costo del artículo. El cargo de Reemplazo de Materiales es el precio que el artículo tiene en la lista del Catálogo de la Biblioteca.
2. Cuando no hay un precio individual en el Catálogo de la Biblioteca, se determinará el precio de mercado como el precio de reemplazo.
3. Para evitar pagar el Cargo de Reemplazo de Materiales, los usuarios pueden donar un título que reemplace el material dañado, siempre y cuando esté en buenas condiciones. No se aceptarán copias de otras bibliotecas. Se debe hacer todo el esfuerzo posible por reemplazar un duplicado del artículo dañado/perdido en su formato original. Favor de notar que la biblioteca solo aceptará reemplazos en los formatos que se estén adquiriendo actualmente. Se pueden aceptar otros formatos alternativos con la aprobación previa de la biblioteca.